資訊資源效率調查系統 「114年政府機關電腦作業效率調查表」 填卷步驟說明

登入

Step1. 進入資訊資源效率調查系統(網址:<u>https://survey.nat.gov.tw/</u>) Step2. 點選「登入(我的e政府)」 Step3. 於eGOV登入頁進行登入

	<mark> 、 我的 E 政府</mark> WWW.GOV.TW ・ eGOV 登入頁
mod ^a Ministry of Digital Affairs	▶ 我的E政府帳號登入
資訊資源效率查調系統	· · · 各類憑證登入
▲ 登入(我的e政府)	⑦ 行動自然人憑證登入
	🕚 醫事憑證登入
	FACEBOOK帳號登入
	G GOOGLE帳號登入
Copyright © 數位發展部 版權所有	



Stepl. 進入選單「問卷填寫→調查中問卷」

Step2. 於列表項目「114年政府機關電腦作業效率調查表」右側點選「填寫」

mo ^{d^a _{Ministry of Digital Affairs 資訊資源效率查調系統 數位發展部全球資訊網}}		問卷填寫 🗸	間卷著	以作申請
資訊資源效率查調系統 > 問卷填寫				
		調查中間卷 歷史問卷		
				搜尋
問卷代號 📥	問卷名稱	起訖日期 🚽	填卷狀態	動作 🔶
MODA114040006	114年政府機關電腦作業效率調查表	2025/06/01 00:00:00~2025/07/31 23:59:00	未填寫	С 填寫
顯示第1至4項結果,共4項				<< < 1 > >>

填寫「114年政府機關電腦作業效率調查表」

Step3. 於填卷頁面開始進行填寫 點選「保存」可將填寫內容進行暫存; 問卷填寫完成後,請點選「送出」,系統將依據各項檢核條件進行填答內容審核 問卷於所有檢核條件皆通過後,方可成功交卷

Step4. 如遇填卷或操作問題,建議可使用填卷畫面右下方的「智能客服」,或連繫查調系統客服人員 客服電話:(02)7755-0925分機2(服務時間為上班日上午9時至12時,下午1時至6時) 客服信箱:moda-service@azion.com.tw

mo ^{d^a Mir 資訊資 _{數位發展部}}	Natry of Digital Affairs 原 效率查調系統 全球資訊網	· · ·
	114年政府機關電腦作業效率調查表	
	問卷名稱:114年政府機關電腦作業效率調查表 問卷代號:MODA114040006 問卷觀記日期:2025/06/0100:00:00-2025/07/3123:59:00	
	一、本表言為瞭解設合機關數位應用符合资源政府做宜通訊應用服務發展。為審議各機關資源之參考。 二、請於本(114)年7月31日前回覆或至資約資源效率查調条紙(錫坵 https://survey.nat.gov.tw/)填寫問卷,填表問題請點關問卷右下角智能客服對話框直接時間,審服電話:(02)7755-0925 (服務時間為上午 9 詩至 12 時,下午 13 時至 18 時)、客服信箱:moda- service@azion.com.tw、傳真(02)2358-1970。	
	資料添釜機開範囲	
	1* 以下資料填高所滋鳌的機關範囲	
	(1)本機關	
	(2)本機關及所屬機關	
	第一大题:基本資料	
	1* 機關(學坟)全名	
	* 講參照「全國公務人員人事資訊統一代碼本」(由銓牧部、行政院人事行政總總維訂)所列機關學校全名、代號及層版填寫,或至人事資訊代碼条紙直詞 (https://swrorg.dgpa.gov.tw/)。	6
	2 機關代號	moda
	* 請參照『全國公務人員人事資訊統一代碼本』(由総牧部、行政院人事行政總處維訂)所列機關學校全名、代號及層級填寫,或至人事資訊代碼系統查詢(https://svrorg.dgpa.gov.tw/)。	
		智能客服
	3" 機照層級	
	* 播發展"全國公務人員人事資訊統一代碼本』(由检敘部·行政院人事行政場底編訂)所列機觀單校全名·代號及應給填高,或至人事資訊代碼系統直節(https://swordg.dgpa.gov.tw/)。	

題項「113年間資訊相關經費支出情形」 經費資料上傳方式說明

經費資料上傳

Stepl. 請貴機關內之主計單位至主計系統進行上傳

主計系統:

中央政府歲計會計資訊管理系統/地方政府歲計會計資訊管理系統/特種基金歲計會計資訊管理系統

Step2. GBA/CBA/SBA申請步驟說明

中央政府歲計會計資訊管理系統(GBA)

(1)操作路徑:普通會計(單位)>決算編製>資訊費用決算數轉出數位發展部格式

(2)會計年度:113

(3)將「含審計部審定增減數」進行勾選

(4)輸出選項:XML檔案

(5)點選「上傳至數位發展部」

現在位置:普通會計(單位) > > 決算編製 > > 資訊費用決算數轉出數位發展部格式

*會計年度: 11	13 🕶
含行	行政院核定増減數 □ 含審計部審定増減數 □
*輸出選項: ○E	EXCEL檔案 ODS檔案 OXML檔案 上傳至數位發展部
	□ 確定

經費資料上傳

地方政府歲計會計資訊管理系統(CBA)

(1)操作路徑: *如您於以下路徑未找到相關功能選單,請洽CBA系統管理員確認是否為選單權限設定問題,謝謝。

功能選單 > 單位(結)決算 > 單位決算 > 電腦作業效率調查決算數轉出數位部 > 電腦作業效率調查決算數轉出作業 (2)會計年度:113

(3) 無需選擇輸出格式,直接點選「資料匯出至數位部」即可

現在位置 :功能選單 > > 單位(結)決算 > > 單位決算 > > 電腦作業效率調查決算數轉出數位部 > > 電腦作業效率調查決算數轉出作業			
會計年度:	113		
業務機關:			
起始頁碼:	1		
輸出格式:	Excel V		
	資料匯	出至數位部 產生報表檔案	

經費資料上傳

特種基金歲計會計資訊管理系統(SBA)

(1)操作路徑:政事基金 > 決(結)算 > 決算編製 > 決算書表 > 書表列印 > WebService
 (2)上傳畫面

●選取相關條件(年度-113、基金、階段)、傳輸對象選擇「50. 數發部」●點選「上傳」

政事基金 - 決	k(結)算-決算编製-決算書表-書表列印-WebService-(FNXGCB0010)
■ 查詢	λ
年度 113	3 × 政府別 中央 × 主管別 行政院主管 × 基金分類 政事基金 × 基金 行政院國家科學技術發展基金 × 階段 2 院編決算 × 版本 1 ×
傳輸對象	50.數發部
傳送WebSe	ervice 傳送紀錄查詢
上傳	
備註	
輸出選項	☑XMLi譡
(L	

(3)查詢畫面

●選取相關條件(年度-113、基金、階段)、傳輸對象選擇「50. 數發部」●點選「查詢」

政事基金 - 決(結)算 - 決算編製 - 決算書表 - 書表列	印 - WebService - (FNXC	GCB0010)				
■ 查詢						
年度 113 ▼ 政府別 中央 ▼ 主管別	行政院主管	▼ 基金分類 政事基金	金 🞽 基金 行政院國家科學技術發展	基金 🔺 階間	役 2 院編決算	▼ 版本 1 ▼
傳輸對象 50.數發部	~					
傳送WebService 傳送紀錄查詢						
查 询						
所屬基金	傳輸日期	上傳者 上傳對象	匯出檔名	狀態	日期	
1 4303001.行政院國家科學技術發展基金	114/05/22 11:29:11	數 位發展部	113-4303001-行政院國家科學技術發展基金	.xml 製單轉入		